



Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 07/17., 68/18., 98/19. i 64/20.) i članka 34. Statuta Ekonomsko-turističke škole, Karlovac, Školski odbor Ekonomsko-turističke škole, Karlovac, na sjednici održanoj 20.6. 2022. godine donosi

PRAVILNIK

o ostvarivanju i korištenju vlastitih prihoda

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom o ostvarivanju i korištenju vlastitih prihoda (u daljnjem tekstu: Pravilnik), propisuju se materijalna i procesna pitanja vezana uz ostvarivanje i raspolaganje vlastitim prihodima.

(2) Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na sredstva državnog proračuna, grada, županije, namjenske prihode od sufinanciranja, tekuće donacije ostalih subjekata izvan proračuna te tekuće pomoći u okviru projekata.

(3) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

II. VRSTE PRIHODA

Članak 2.

(1) Sukladno članku 52. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08., 136/12. i 15/15.) vlastitim prihodima smatraju se prihodi koje Škola ostvari od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima koji se ne financiraju iz proračuna.

(2) Škola može ostvarivati vlastite prihode od:

1. obrazovanja odraslih
2. zakupa prostora škole
3. zakupa školske sportske dvorane



1. OBRAZOVANJE ODRASLIH

Obrazovanje kroz konzultativno-instruktivne oblike nastave za odrasle polaznike u programima za koje škola posjeduje Odobrenje za izvođenje Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta.

2. ZAKUP PROSTORA ŠKOLE

Davanje u zakup:

- školske kantine u prizemlju škole za pružanje sitnih ugostiteljskih usluga učenicima i radnicima škole,
- školskih učionica.

3. ZAKUP ŠKOLSKE SPORTSKE DOVRANE

Davanje u zakup prostora školske sportske dvorane za potrebe:

- izvođenja nastave učenika OŠ Dragojle Jarnević,
- sportskih klubova pri Karlovačkoj športskoj zajednici,
- grupa građana u sportsko-rekreativne svrhe.

III. KORIŠTENJE I RASPODJELA VLASTITIH PRIHODA

Članak 3.

Predmet korištenja vlastitih prihoda u smislu ovog Pravilnika odnosi se isključivo na naplaćeni iznos vlastitih prihoda.

Članak 4.

(1) Vlastitim prihodima Škola podmiruje rashode nastale obavljanjem poslova temeljem kojih su vlastiti prihodi i ostvareni.

(2) Ako se vlastiti prihodi ostvare u iznosu većem od potrebnog za podmirenje rashoda iz stavka 1. ovog članka, a Škola je iz prethodne godine prenijela manjak iz izvora vlastitih prihoda, onda se preostali iznos ostvarenih vlastitih prihoda raspoređuje za pokriće iskazanog manjka.

(3) Ako se vlastiti prihodi ostvare u iznosu većem od potrebnog za podmirenje rashoda iz stavaka 1. i 2. ovog članka, Škola iste koristi za ulaganje u tekuće i investicijsko održavanje, nabavku dodatne opreme, ostala ulaganja iznad standarda i ostale rashode poslovanja.



(4) *Iznimno, u slučaju više sile ili prijeke potrebe Škola može vlastite prihode rasporediti na drugačiji način od propisanog iz stavaka 1., 2. i 3. ovog članka, uz prethodnu suglasnost osnivača.*

IV. ROKOVI KORIŠTENJA

Članak 5.

Vlastiti prihodi ostvareni tijekom jedne proračunske godine koji se ne utroše na pokrivanje troškova sukladno ovom Pravilniku u toj proračunskoj godini prebacit će se u sljedeću proračunsku godinu za podmirenje rashoda poslovanja.

V. RAČUNOVODSTVENO EVIDENTIRANJE I FINACIJSKO IZVJEŠĆIVANJE

Članak 6.

(1) *Vlastite prihode škola je dužna evidentirati prema propisima kojima je uređeno proračunsko računovodstvo. Za djelatnosti koje se uređuju ovim Pravilnikom, računovodstvo škole dužno je osigurati podatke pojedinačno po vrstama prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, kao i o stanju imovine, obveza i izvora vlastitih prihoda.*

(2) *Po odluci osnivača škola se izuzima od obveze uplate vlastitih prihoda u nadležni proračun.*

(3) *Ako su vlastiti prihodi uplaćeni u nižem opsegu nego je iskazano u financijskom planu škola može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.*

(4) *Upaćeni i preneseni, a manje planirani vlastiti prihodi mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u financijskom planu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava.*

(5) *Upaćeni i preneseni, a neplanirani vlastiti prihodi mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima, projektima u proračunu uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za financije putem nadležnog upravnog tijela.*

Članak 7.

(1) *Škola se obvezuje dostavljati nadležnom Upravnom odjelu za školstvo mjesečna izvješća o vlastitim prihodima.*

(2) *Mjesečna izvješća škola dostavlja na obrascu „Izvješće o vlastitim prihodima“ do 5. u mjesecu za protekli mjesec. Škola je obvezna kvartalno izvijestiti Upravni odjel za školstvo*



Ekonomsko-
turistička škola
KARLOVAC

Kurelčeva 2
p.p. 65, 47000 Karlovac
TEL./FAX 047 614 596

o poduzetim mjerama glede naplate vlastitih prihoda po osnovi obavljanja osnovnih i ostalih poslova vlastite djelatnosti.

Članak 8.

Odgovorna osoba za točnost, pravodobnost i istinitost podataka, kao i za namjensko trošenje sredstava je ravnatelj škole. Troškovi koji se podmiruju vlastitim prihodima sastavni su dio Financijskog plana škole.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči škole.

KLASA: 011-01/22-01/09

URBROJ: 2133-45-04-22-1

Karlovac, 21. 6. 2022.

Predsjednik Školskog odbora



Marin Čalić, prof.